

令和 年度 ほのぼの交流会活動 実施計画書

町内会・分館名				
代 表 者	印			
中心となる運営者 (該当箇所には○印)	・ほのぼの関係者 ・ボランティア	・町内会、分館関係者 ・その他 ()	・民生児童委員	
実 施 期 日	年 月 日 () 《第 回目》			
実 施 場 所				
申 請 額	交流会運営費	(A)	5,000円	
	参加者数	・一人暮らし高齢者 _____人	(B)	円 【助成額算定基準：参加者数】 1～10人 人数×700円 11～15人 10,000円 16人以上 15,000円
		・高齢者のみ世帯 _____人		
		・その他の要援護者 _____人		
		・幼児・小学生・中学生 _____人		
計 _____人				
協力者数	・ほのぼの関係者 _____人	(C)	円 【助成額算定基準：協力者数】 1～10人 人数×500円 11～15人 8,000円 16人以上 10,000円	
	・町内会、分館関係者 _____人			
	・民生児童委員 _____人			
	・ボランティア _____人			
・その他() _____人	計 _____人			
今回上限助成額		(A)+(B)+(C)	円	
※ただし、年度上限額 60,000円を超える場合は、それ以内の金額を記入				
活 動 内 容				
活 動 費 の 使 途				
留 意 点				

※ 参加者・協力者の名簿がある場合は添付してください。

～ご参加された皆様にご周知をお願いします～

ほのぼの交流会活動費は、皆様からご協力いただいている「社協会費」及び「赤い羽根共同募金配分金」を財源として助成しております。

(様式 1-2)

令和 年度 ほのぼの交流会活動 収支予算書

町内会 ・ 分館

○ 収 入

科 目	金 額	備 考
社協助成金	円	
参 加 費	円	
町内会・分館負担	円	
	円	
合 計	円	

○ 支 出

科 目	金 額	具体的な用途
食 糧 費	円	
消 耗 品 費	円	
	円	
	円	
合 計	円	

(様式 1-4)

令和 年度 ほのぼの交流会活動 収支決算書

町内会 ・ 分館

○ 収 入

科 目	金 額	備 考
社協助成金	円	
参 加 費	円	
町内会・分館負担	円	
	円	
合 計	円	

○ 支 出

科 目	金 額	具体的な用途
食 糧 費	円	
消 耗 品 費	円	
	円	
	円	
合 計	円	

※ 支出の領収書のコピーを提出してください。

令和 年度 地域合同交流会活動 実施計画書

①町内会・分館名 (代表)			
代 表 者	印		
②町内会・分館名・会長名 (回数)	町内会・分館 会長	(回目)	印
③町内会・分館名・会長名 (回数)	町内会・分館 会長	(回目)	印

※地域合同交流会活動は各町内会・分館に3回まで助成します

実 施 期 日	年 月 日 ()
実 施 場 所	

申 請 額	交流会運営費 (A)	5,000円			(A)	
	参 加 者 数 (B)	①	②	③	(B) 計 ①+②+③ 人	
		・一人暮らし高齢者	人	人		人
		・高齢者のみ世帯	人	人		人
・その他の要援護者		人	人	人		
・幼児・小学生・中学生		人	人	人		
【助成額算定基準：参加者数 (B)】当てはまる人数の□に☑する						
□1~10人 人数×700円 □11~15人 10,000円 □16人以上 15,000円 (人 円)						
協 力 者 数 (C)	①	②	③	(C) 計 ①+②+③ 人		
	・ほのぼの関係者	人	人		人	
	・町内会・分館関係者	人	人		人	
	・民生児童委員	人	人		人	
	・ボランティア ・その他	人	人		人	
【助成額算定基準：協力者数 (C)】当てはまる人数の□に☑する						
□1~10人 人数×500円 □11~15人 8,000円 □16人以上 10,000円 (人 円)						
今回助成額		(A)+(B)+(C)			円	

活 動 内 容	
活 動 費 の 使 途	
留 意 点	

※ 参加者・協力者の名簿がある場合は添付してください。

令和 年度 地域合同交流会活動 収支予算書

町内会 ・ 分館

○ 収 入

科 目	金 額	備 考
社協助成金	円	
参 加 費	円	
町内会・分館負担	円	
	円	
合 計	円	

○ 支 出

科 目	金 額	具体的な用途
食 糧 費	円	
消 耗 品 費	円	
	円	
	円	
合 計	円	

～ご参加された皆様にご周知をお願いします～

ほのぼの交流会活動費は、皆様からご協力いただいている「社協会費」及び「赤い羽根共同募金配分金」を財源として助成しております。

令和 年度 地域合同交流会活動 実施報告書

①町内会・分館名 (代表)			
代 表 者			印
②町内会・分館名・会長名 (回数)	町内会・分館 会長	(回目)	印
③町内会・分館名・会長名 (回数)	町内会・分館 会長	(回目)	印

実 施 期 日	年 月 日 ()
---------	-----------

実 施 場 所	
---------	--

申 請 額	交流会運営費 (A)	5,000円			(A)	
	参加者数 (B)	①	②	③	(B) 計 ①+②+③ 人	
		・一人暮らし高齢者	_____人	_____人		_____人
		・高齢者のみ世帯	_____人	_____人		_____人
・その他の要援護者		_____人	_____人	_____人		
	・幼児・小学生・中学生	_____人	_____人	_____人		
	【助成額算定基準：参加者数 (B) 当てはまる人数の□に☑する □1~10人 人数×700円 □11~15人 10,000円 □16人以上 15,000円 (_____人 _____円)					
協 力 者 数 (C)	協力者数 (C)	①	②	③	(C) 計 ①+②+③ 人	
		・ほのぼの関係者	_____人	_____人		_____人
		・町内会・分館関係者	_____人	_____人		_____人
		・民生児童委員	_____人	_____人		_____人
	・ボランティア	_____人	_____人	_____人		
	・その他	_____人	_____人	_____人		
	【助成額算定基準：協力者数 (C) 当てはまる人数の□に☑する □1~10人 人数×500円 □11~15人 8,000円 □16人以上 10,000円 (_____人 _____円)					
今回助成額		(A)+(B)+(C)			円	

活 動 内 容	
感 想 ・ 反 省 点	

※ 活動状況がわかる写真2枚以上を添付してください。

請 求 書

ほのぼの地域合同交流会活動助成金として、下記のとおり請求します。

請 求 額	金 円		
助成金の振込先	金融機関	銀行・信用組合・信用金庫・農 協 支店	
	口座番号	普通預金	
	フリガナ		
	口座名義		

※ 預貯金の通帳の表紙・表紙の裏のコピーを添付してください。

令和 年度 地域合同交流会活動 収支決算書

町内会 ・ 分館

○ 収 入

科 目	金 額	備 考
社協助成金	円	
参 加 費	円	
町内会・分館負担	円	
	円	
合 計	円	

○ 支 出

科 目	金 額	具体的な用途
食 糧 費	円	
消 耗 品 費	円	
	円	
	円	
合 計	円	

※ 支出の領収書のコピーを提出してください。